

# VADGAZDA MÉRNÖK, LEVELEZŐ TAGOZATOS HALLGATÓK GYAKORLATAI

## NYÁRI GYAKORLAT

1. Szakmai gyakorlat 1 hét: I/2 félévben (nyáron) apróvadás– (LVBGY7021 )-TEMATIKA
2. Szakmai gyakorlat 2 hét: II/2 félévben (nyáron) nagyvadás– (LVBGY7022) -TEMATIKA

A gyakorlat helyszíne lehet a Kar által biztosított gyakorlólé hely, illetve a hallgatók saját maguk is gondoskodhatnak gyakorlati helyről.

A karral szerződésben álló gyakorlati helyekről bővebb információt Mikó Józsefné ([mikone@mgk.u-szeged.hu](mailto:mikone@mgk.u-szeged.hu)) ad.

Egyénileg „hozott” gyakorlólé helyek esetében Fogadónyilatkozatot kell kitölteni a gyakorlólé helyel. Az aláírt fogadónyilatkozatokat szkennelve az alábbi linkre kattintva kérem feltölteni:

[Fogadónyilatkozatok feltöltése](#)

név: sztemgk

jelszó: SZTEmgk2015.

## GYAKORLATRÓL SZÓLÓ NAPLÓ ÍRÁSÁNAK SZEMPONTJAI

A naplót gépelve kell elkészíteni! A félév elfogadásának a feltétele a tartalmilag és szerkezetileg megfelelő esszészzerű napló leadása.

A naplót a gyakorlati helyre vonatkozóan esszészzerűen kell megírni, melyben ki kell elemezni a gyakorló helyet, illetve a gyakorlati tevékenységgel kapcsolatos feladatokat, kérdéseket, eseményeket.

A dokumentum 10.000 – 15.000 karaktert tartalmazzon (szóköz nélkül), ezen felül (ha van) táblázatokat, grafikonokat ill. képeket, melyeket a mellékletben kell elhelyezni és a szövegben ezekre utalni kell. Betűtípus: Times New Roman, margók: 2,5 cm, a szöveg 12-es betűnagyságú, simpla sorközű, sorkizárt legyen.

A borítólapon tartalmazza a gyakorlat helyét és pontos idejét, a hallgató nevét, évfolyamát, tagozatát, illetve a gyakorlat vezetőjének nevét és beosztását.

A napló utolsó oldala tartalmazza a munkáltató által adott hivatalos (pecsét, aláírás) nyilatkozatot, hogy a hallgató a gyakorlatot letöltötte (dátum: tól –ig) és a naplóban leírtak a valóságnak megfelelnek.

Az esszét egy példányban nyomtatva és műanyag dossziéba lefűzve kell bemutatni!

Ezen kívül elektronikus formában is el kell készíteni. A dokumentum neve a hallgató nevét tartalmazza (pl:Kiss\_István.doc). A dokumentumot a Coospace rendszerébe a kurzusnál meghirdetett menüpontjába kell feltölteni.

Azok az esszék, melyek tartalmilag és szerkezetileg nem felelnek meg a követelményeknek, nem kerülnek elfogadásra.

**Beadási (feltöltési) határidő:** az őszi félév első konzultációs hetének utolsó napja

Határidőn túl leadott napló késedelmi díj ellenében kerül elfogadásra!